

台大機械系九十三學年度第一次系務會議記錄

時間：九十三年十月十八日下午十二時三十分

地點：工綜館 534 室

出席：顏家鈺 王文雄 周賢福 黃元茂 周元昉 吳錫侃 潘永寧 廖運炫 顏瑞和 蘇金佳
單秋成 吳文方 楊宏智 劉正良 陳炳輝 鄭榮和 王興華 楊申語 陳復國 陳達仁
尤春風 陳振山 周雍強 陳正剛 鍾添東 劉 霆 黃光裕 盧中仁 黃美嬌 李志中
傅增棟 楊耀州 王富正 施文彬 張順章 李怡樵 伍次寅 黃耀緯

主席：顏家鈺

紀錄：吳淑婉

壹、系務報告

系主任報告

一、本系鄭文弘教授及李石頓教授自 93 年 8 月 1 日起榮退，謝謝二位教授多年來的奉獻。

二、歡迎本系固力組新聘施文彬助理教授！

三、本學期學生共有博士班 183 人，碩士班 368 人，大學部 603 人。

其中本學期碩士班直升博士班 5 人。

四、本校園藝分場後方校地，校方來文請有意願使用之單位提出計畫，須投入自籌資源。該基地上有本系之熱工實驗室用地。(請見附件一)

五、本系將於本 93 學年度下學期接受評鑑，並希望藉此機會進行教育認證，屆時請各位同仁多予協助。

六、

1. 五樓原影印機已使用多年，性能欠佳，因此系上在經費日益短絀之下，仍勉強添購新影印機一台，希望同仁能愛惜使用。新影印機有掃描功能，若您需要，請至系主任室值班助教處複製檔案。
2. 講義跟考卷在系上影印仍須付費，請儘量送學校講義股免費影印。若要使用五樓影印機，請至行政助教處借卡影印，但要登記影印張數、事由、教授與助教姓名。以一張一元，每月登錄於該位教授影印費上。
3. 現在研究生買六樓影印卡（仍需以教授名義登記），常常有用完就丟或根本畢業就不見的情形。一張卡跟佳欣購買要 150。之前有回收價一張 30，但卡片仍然日益減少。因此將改為一張 600 元可印 500 張，回收退回 100 元。取代現行一張 500 元可印 500，回收退回 30 元。

七、擬協調退休教授，在本系空間容許情形下，二位共用一間研究室。請各位教授支持。

八、本學年聘任鄭榮和教授為副系主任，請各位多予支持。

計算機室傅增棟教授報告：

1. 本學年度計中經費使用 37 萬元，因課程軟體需求，優先用於購置電腦主機 12 部，螢幕 5 部，及 12" 筆記型電腦 1 部。

2. 計中教室佈置因應上課人數需要，增加一排桌子，並將原印表機及掃瞄器移至教室外，以免上課與列印工作相互干擾。
3. 系內防火牆之建置，由於經廠商評估硬體經費需求達 30 萬元才能免於網路效能之降低，因此建議系上同仁或實驗室先行下載免費之軟體防火牆（如：ZoneAlarm 等），計中助教會再與資工系和電機系或學校計中討論是否可以在彼端架設管制。

貳、 確認上次會議記錄

92,5 系務會議記錄：（系務報告從略），提案討論及臨時動議決議如下：

- 一、通過由傅增棟教授擔任本系計算中心負責人。任期自任期 93 年 8 月 1 日至 95 年 7 月 31 日。
- 二、通過機械系學生修習必修課程，除計算機程式外，第一次限選修本系課程，若不及格必須重修，始可准予選修外系同名科目予以抵代。
- 三、通過本系自九十二學年度實施新課程，停開之原必修科目訂定替代科目如附件二。
- 四、除〔量測原理與機工實驗一〕，〔量測原理與機工實驗二〕須送課程委員會再行討論，通過本系必修課程授課時間表如附件二。
- 五、案由：請訂定本系環安衛相關罰款分擔原則。（環安衛委員會提）
決議：擱置。
- 六、通過系上現有走道裝設冷氣等造成之污染情況請系主任協助於二年內改善，並請環安衛委員會就整體公共安全與衛生環境訂定規則。
- 七、通過自 93 年 8 月 1 日起，預先登記研討室及會議室之使用，限使用時間於登記日起二星期以內，若因特殊需要登記二星期後之使用時間，須經系主任核准。
- 八、通過將本系必修科目〔流體力學一〕改為〔流體力學〕。

參、 提案討論

- 一、案由：鄭文弘教授、李石頓教授名譽教授提名案（系主任提）。
決議：通過向校方推薦二位教授為本校名譽教授。
- 二、案由：本系醫工小組委員擬由王富正助理教授接任，請同意。（系主任提）
決議：通過王富正助理教授擔任本系醫工小組委員。
- 三、案由：本系 93 會計年度各項經費預算案（系主任提）
決議：通過 93 會計年度圖書儀器設備費收支表，一般教學研究及訓輔費收支表，工業中心管理費預算則須送學術委員會討論後再提系務會議討論。
- 四、案由：本系教育目標修訂。（課程委員會提）
決議：通過修訂本系教育目標為：
因應 科技與工業之發展趨勢，以培養 具前瞻與領導能力之優秀機械工程人才為宗旨。

依據此宗旨所揭櫫之方向，訂定**細部教育目標**如下：

- 1.培養學生具備學理基礎及應用工程知識與技術之能力。
- 2.訓練學生具備設計與執行實驗，以及發掘、分析、解釋、處理問題之能力。
- 3.訓練學生設計系統、元件、製程及工程規劃與整合及創新之能力。
- 4.配合科技及工業之發展需求，訓練學生執行工程實務之相關知識與技能。
- 5.培養學生認識當前與機械工程相關之先進科技與時事議題，及整合跨領域知識之能力。
- 6.培養學生團隊合作之精神，訓練表達溝通、及領導與管理之能力。
- 7.培養學生端正品行、健全人格、熱心服務及重視專業倫理。

五、案由：本系所有必修課程與知識領域課程必須設置課程網頁，並設置教師個人網頁，統一由本系計算機中心管理與維護。(課程委員會提)

決議：通過。

六、案由：試辦小班教學，自 94 學年度起，工程數學上、下，與材料力學各開四班。

決議：擱置，交課程委員會討論。

七、案由：請導師工作委員會對各年級學生，每學期舉辦學術性質（如學術競試），以表揚學習認真的同學，及聯誼性質的活動，以增加同學向心力。(課程委員會提)。

決議：通過。

八、案由：本系博士班招生作業要點修正。(招生委員會提)

決議：通過本系博士班招生作業要點修正如附件四

九、案由：本系環安衛相關罰款分擔原則。(安衛委員會提)。

決議：通過如附件五

十、案由：校方要求於三年內減聘助教至 7 名，本系如何因應課程之需求。(學術委員會提)

決議：依[國立台灣大學研究生助學金實施辦法]將校方撥給之研究生助學金劃分為二級：

[助教助學金]及[研究助理助學金]，二者總金額之比不得超過 5:1。

研究生協助指導實驗課程或修改作業者依工作量核給[助教助學金]。

詳細分配辦法請學術委員會擬定後再送系務會議討論。

十一、案由：本系教師員額之使用。(學術委員會提)

決議：1. 各組原擬補聘之教師名額請儘速補聘完成，新聘教師名額之使用原則上以各組之名額優先。

2. 目前未分配到各組名額內之聘任案由各組提案至學術委員會討論，再送教評會議討論。

3. 兼任教師之聘任，由各學術分組而非課程委員會提出者，應佔該組之教師員額。

十二、案由：針對機械系推薦參加碩、博士論文之各項獎助申請案請制訂評審及優先順序推薦之辦法。(廖運炫教授提)

決議：擱置，交學術委員會討論。

臨時動議：

一、案由：本所博士班招生, 是否設立一〔工業工程與管理〕組別。(周雍強教授提)

決議：擱置，交招生委員會討論。

散會。